

دومین دوره جامع آموزشی کارشناس حقوقی حرفه‌ای

موسسه آموزش عالی آزاد عدل با همکاری موسسه حقوقی دادفران مهرپاو با هدف ارتقای دانش و مهارت فارغ‌التحصیلان حقوقی و تربیت و پرورش نیروی انسانی حرفه‌ای و متخصص، دوره جامع آموزشی "کارشناس حقوقی حرفه‌ای" را به شرح ذیل برگزار می‌نماید:

اول) شرکت‌کنندگان دوره: وکلای پایه یک دادگستری، کارآموزان وکالت و کارشناسان حقوقی شاغل در سازمان‌ها، شرکت‌ها و موسسات دولتی و غیردولتی تبصره (۱): دانشجویان و فارغ‌التحصیلان مقاطع کارشناسی ارشد و دکتری حقوق یا فقه و مبانی حقوق اسلامی نیز در صورت موفقیت در "مصاحبه و گزینش حضوری"، امکان شرکت در این دوره آموزشی را خواهند داشت.

تبصره (۲): علاقمندان به استفاده از "بورسیه آموزشی" نیز باید در "مصاحبه و گزینش حضوری" پذیرفته شوند.

دوم) شروع دوره: آذرماه ۱۳۹۸

سوم) مدت دوره: ۲۵۰ ساعت کارگاه آموزشی + ۱۵۰ ساعت کارآموزی عملی (مجموعاً ۴۰۰ ساعت)

توجه: دانش‌پذیرانی که از "بورسیه آموزشی" استفاده می‌نمایند، "۱۵۰ ساعت کارآموزی عملی" الزامی خواهند داشت لیکن سایر دانش‌پذیران با پرداخت شهریه، می‌توانند در دوره کارآموزی عملی شرکت نمایند.

چهارم) سرفصل‌های آموزشی

۱- آداب حرفه‌ای و آئین نگارش (۱۵ ساعت): وظایف کارشناس حقوقی، آداب حضور در جلسات، تنظیم صورتجلسات، نحوه مکاتبات، نحوه ارائه مطلب و خواندن اسناد، کلیات مذاکره، سخنرانی و حل مسأله در این کارگاه مورد بحث قرار خواهد گرفت.

۲- حقوق کار و تأمین اجتماعی کاربردی (۱۵ ساعت): در این کارگاه انواع قراردادهای کارگری، آئین‌نامه حفاظت فنی، آئین‌نامه انضباطی کار و مراجعی چون هیأت تشخیص و حل اختلاف قانون کار، نحوه محاسبه حق بیمه پیمانکاری (ماده ۳۸)، نقل و انتقال کارگاه (ماده ۳۷)، نحوه انجام بازرسی و حسابرسی (مواد ۴۰ و ۴۷ قانون تأمین اجتماعی) تدریس می‌گردد.

۳- حقوق مالیاتی کاربردی (۱۵ ساعت): موضوعات مورد بحث در این کارگاه عبارتست از: کلیات راجع به حقوق مالیاتی، مضمولین و غیرمضمولین مالیات، اظهارنامه مالیاتی اشخاص حقوقی، گروه‌های اول، دوم و سوم، آئین دادرسی مالیاتی، نحوه تشخیص مالیات و اعتراض به آن، سازمان تشخیص و حل اختلاف عادی و فوق‌العاده و باب‌های مختلف مالیات (مشاغل، اشخاص حقوقی، مالیات بر املاک، تمبر و کلا و ...).

۴- حقوق مالکیت فکری و شرکت‌های تجاری کاربردی (۱۵ ساعت): در حوزه مالکیت صنعتی مباحث طرح صنعتی، اختراع، نام تجاری، اسم شرکت و مبدأ جغرافیایی و در حوزه شرکت‌های تجاری مباحث اساسنامه، اسم شرکت، موضوع، مدت و ارکان سه‌گانه شرکت تدریس خواهد شد.

۵- قراردادنویسی (۳۵ ساعت): در این کارگاه معرفی و آشنایی با قراردادهای، شرایط اساسی قراردادهای، تنظیم قراردادهای، ضمانت‌اجرا و مسئولیت قراردادی، حل و فصل اختلافات و بررسی و تحلیل چند نمونه قرارداد مورد بحث و بررسی قرار خواهد گرفت.

۶- حقوق شهرداری‌ها، اراضی و املاک کاربردی (۱۰ ساعت): شورای عالی شهرسازی و معماری (طرح جامع)، کمیسیون ماده ۵ (طرح تفصیلی)، کمیسیون ماده ۱۰۰ و تخلفات ساختمانی، کمیسیون ماده ۷۷ و عوارض و همچنین انواع و اقسام اموال متعلق به شهرداری‌ها، موارد تملک رایگان شهرداری‌ها، نحوه تملک اراضی جهت اجرای طرح‌های عمومی و باغات شهری از جمله موضوعاتی است که در این کارگاه تدریس خواهد شد.

۷- حقوق اصناف و تعزیرات حکومتی کاربردی (۱۰ ساعت): در این کارگاه آموزشی راهکارهای صدور مجوز کسب و کار برای اشخاص حقیقی و حقوقی، آشنایی با نهادهای صادرکننده مجوز، نحوه رسیدگی به شکایات از واحدهای صنفی و بنگاه‌های خدماتی و فصل جرایم و مجازات‌های مندرج در قانون نظام صنفی و تعزیرات حکومتی مورد بررسی قرار خواهد گرفت.

۸- حقوق بیمه بازرگانی کاربردی (۱۵ ساعت): موضوعاتی که در این کارگاه مورد بررسی قرار می‌گیرد، عبارتست از:

تعریف و انواع قراردادهای بیمه، سازمان و ساختار بیمه در ایران، منابع حقوق بیمه، اوصاف و ویژگی‌های عقد بیمه، شرایط اساسی صحت قرارداد بیمه، مراحل انعقاد عقد بیمه، قانون بیمه اجباری خسارات وارده به اشخاص ثالث، تعهدات بیمه‌گر و بیمه‌گذار، موارد فسخ و بطلان عقد بیمه و مرور زمان.

۹- لایحه‌نویسی و فن دفاع (۱۰ ساعت): واژه‌سازی و واژه‌گزینی، بخش‌بندی نوشته‌های حقوقی، ترکیب نوشته‌ها و فشرده‌سازی از موضوعات مورد بحث در این کارگاه می‌باشد.

۱۰- حقوق دفاتر اسناد رسمی کاربردی (۵ ساعت): آشنایی با ساختار و تشکیلات دفاتر اسناد رسمی، اصول و کلیات تنظیم اسناد و مهم‌ترین اسناد تنظیمی در دفاتر اسناد رسمی در این کارگاه تدریس خواهد شد.

۱۱- دفاع تخصصی در دعاوی (۲۰ ساعت): آشنایی با دعاوی تخصصی همچون بیع، اجاره، تخلیه و خلع ید، اسناد تجاری، شرکت‌های تجاری و ورشکستگی از موضوعات این کارگاه می‌باشد.

۱۲- مدیریت امور حقوقی کسب و کار (۱۵ ساعت): مباحث ساختار فکری و اجرایی جهت مدیریت امور حقوقی، مدیریت قراردادهای و دعاوی و مدیریت ریسک حقوقی و اپلیکیشن تخصصی در این کارگاه تدریس خواهد شد.



۱۳- تکنیک های دفاع حرفه‌ای (۲۰ ساعت): در این کارگاه آموزشی ارتباط با موکل، ارتباط با طرف دعوی (مذاکره)، ارتباط با موضوع پرونده (حل مسأله)، ارتباط با دادگاه (مهارت‌های فن دفاع در معنای خاص) و ارتباط با خود (مدیریت استرس، زمان و اعتماد به نفس) تدریس خواهد شد.

۱۴- مشاوره حرفه‌ای (۲۰ ساعت): عناوین مورد بحث در این کارگاه عبارتست از جعبه سیاه مشاوره (ارتباط مشاور و مشاورپذیر)، فن بیان و مهارت‌های ارتباطی (پرسش و شنیدن مؤثر).

۱۵- مکالمه به زبان انگلیسی (۳۰ ساعت): در این کارگاه آموزشی به صورت فشرده اصطلاحات و جملات پرکاربرد در مذاکرات رسمی و مکالمات روزمره تدریس خواهد شد.

پنجم) نحوه برگزاری دوره:

یک. کارگاه‌های آموزشی به صورت **حضور** در تهران و **غیر حضوری** (مجازی) توسط "مؤسسه آموزش عالی آزاد عدل" برگزار می‌گردد.

دو. کارآموزی عملی در تهران یا استان انتخابی دانش‌پذیر یا به تشخیص "مؤسسه حقوقی دادفران مهرپاو" به صورت **غیر حضوری** (مجازی) اجراء خواهد شد.

ششم) روز و ساعت برگزاری دوره: روزهای جمعه ساعت ۹-۱۹

هفتم) شهریه دوره: به سه روش قابل محاسبه و پرداخت می‌باشد:

یک. پرداخت نقد: مبلغ یکصد میلیون ریال معادل ده میلیون تومان

دو. پرداخت اقساط: مبلغ یکصد و بیست میلیون ریال معادل دوازده میلیون تومان (ظرف ۶ ماه) قابل پرداخت می‌باشد.

توجه ۱: اگر دانش‌پذیران متقاضی شرکت در دوره کارآموزی عملی هم باشند، در این صورت لازم است بابت شهریه دوره کارآموزی عملی مبلغ ۴۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال (نقدی) یا مبلغ ۵۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال (ظرف ۶ ماه) پرداخت نمایند.

سه. بورسیه آموزشی: سه برابر کل دوره آموزشی و کارآموزی عملی (۱۲۰۰ ساعت) تعهد به ارائه خدمات حقوقی (طبق تعرفه حق‌المشاوره و حق‌الوکاله پاو)

توجه ۲: در هر سه روش فوق، مبلغ پنج میلیون ریال معادل پانصد هزار تومان به صورت جداگانه، بابت هزینه خدمات اداری و پرسنلی به صورت نقدی دریافت خواهد شد.

هشتم) مدارک مورد نیاز:

یک. کپی شناسنامه + کپی کارت ملی + دو قطعه عکس رنگی ۳×۴

دو. کپی پروانه وکالت یا کارآموزی یا گواهی اشتغال یا تأیید سابقه فعالیت به مدت ۲ سال، کارشناس حقوقی از سازمان، شرکت یا مؤسسه محل خدمت

سه. کپی آخرین مدرک تحصیلی (حداقل لیسانس حقوق یا فقه و مبانی حقوق اسلامی)

چهار. چک ضمانت بابت قرارداد بورسیه آموزشی

نهم) توضیحات:

یک. این دوره آموزشی با این شرایط و کیفیت برای **دومین بار** در ایران برگزار می‌گردد. **دوره اول** در حال برگزاری است.

دو. دوره آموزشی "**غیر حضوری**"، توسط اساتید تدریس شده و به تدریج در پروفایل شخصی دانش‌پذیران قرار خواهد گرفت.

سه. در صورتیکه "**دانش‌پذیر**" از قرارداد "**بورسیه آموزشی**" استفاده می‌کند، بعد از پایان دوره آموزشی و گذراندن ۱۵۰ ساعت کارآموزی الزامی، وارد مرحله "**ارائه خدمات حقوقی**" خواهد شد.

چهار. دانش‌پذیرانی که "**شهریه آموزش**" را به صورت **نقدی** یا **اقساطی** پرداخته باشند هم می‌توانند با پرداخت شهریه مربوطه، تقاضای شرکت در "**دوره کارآموزی عملی**" را بنمایند. در این صورت اگر علاقمند به همکاری باشند، پس از پایان ۱۵۰ ساعت کارآموزی عملی و تأیید صلاحیت علمی، اخلاقی و حرفه‌ای توسط "**مؤسسه حقوقی دادفران مهرپاو**" به عنوان "**عضو**" دعوت خواهند شد.

پنج. دانش‌پذیران در صورت عضویت در بخش‌ها و دپارتمان‌های تخصصی پاو، می‌توانند به عنوان "**وکیل پایه یک دادگستری**"، "**کارآموز وکالت**" یا "**وکیل اداری و مدنی**" در مراجع ذیصلاح قضایی یا اداری وکالت یا فعالیت نمایند.

شش. بر اساس دانش و مهارت حاصله از دوره آموزشی، هریک از دانش‌پذیران می‌توانند پس از پایان دوره کارآموزی عملی و انجام تعهد خدمت به صورت "**مستقل**" به عنوان مشاور یا وکیل با شرکت‌ها، مؤسسات و سازمان‌ها همکاری نمایند.

هفت. پس از اتمام این دوره، دانش‌پذیران می‌توانند در دوره جامع آموزشی "**مشاور حرفه‌ای**" نیز شرکت نمایند که مباحث تخصصی‌تر حقوقی، مشاوره‌ای و مدیریتی در آن تدریس خواهد شد.

هشت. علاقمندان جهت کسب اطلاعات بیشتر می‌توانند به وبسایت www.pav.legal مراجعه و یا با شماره تلفن ۰۲۱-۲۲۶۵۱۶۵۷ تماس حاصل یا عدد

(۱) را به سامانه ۳۰۰۰۷۹۵۷۹۵۲۸۶۵ ارسال فرمایند.

